Municipalité de Mont-Saint-Michel

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCÈS À L'INFORMATION

En vertu de l'article 9 de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ.c A-2.1)*

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR
Nom :
Prénom :
Adresse (adresse, ville et code postal) :
Téléphone (résidence) :
Téléphone (autre) :
Courriel :

DOCUMENT DEMANDÉ : **Veuillez préciser le document demandé (Exemple : titre, auteur, année de publication, sujet, parties impliquées, service de la MRC concerné, etc.)**

MODE DE CONSULTATION SOUHAITÉ :
☐ Consultation au siège social de la municipalité, sur rendez-vous ☐ Réception d'une copie par courriel* ☐ Réception d'une copie par la poste* *Des frais de reproduction ou de transcription peuvent s'appliquer. Vous serez informé du montant au préalable le cas échéant.

SIGNATURE	
Signature du demandeur	Date de la demande

Veuillez transmettre votre demande à Mme Joanie Leboeuf, responsable de l'accès à l'information pour la Municipalité de Mont-Saint-Michel.

Par courriel : dg@montsaintmichel.ca

Par la poste ou en personne : 94, rue de l'Église, Mont-Saint-Michel (Québec) J0W 1P0